

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
директор МКОУ ООШ п.Котчиха
Порубова М.Н.
Приказ № 133 от 01.09.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дошкольных группах муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы пос. Котчиха Омутнинского района Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дошкольных группах муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы пос. Котчиха Омутнинского района Кировской области (далее Положение) регулирует деятельность дошкольных групп МКОУ ООШ пос. Котчиха.

1.2. Дошкольные группы муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы пос. Котчиха Омутнинского района Кировской области (далее – дошкольные группы) являются структурным подразделением муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы пос. Котчиха Омутнинского района Кировской области (далее – образовательная организация). Структурное подразделение – дошкольные группы не являются юридическим лицом и действуют на основании Устава образовательной организации и настоящего Положения.

1.3. Дошкольные группы в своей деятельности руководствуются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом образовательной организации, договором, заключаемым между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников, приказами директора образовательной организации и иными локальными актами, настоящим Положением.

2. Задачи

2.1. Дошкольные группы создают условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.2. Дошкольные группы обеспечивают воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

2.3. Основными задачами дошкольных групп являются формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников дошкольных групп образовательной организации.

3. Функции

3.1. Для решения задач, указанных в п.2.3 настоящего Положения дошкольные группы обеспечивают:

3.1.1. реализацию утвержденных образовательной организацией образовательных программ дошкольного образования, направленных на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности;

3.1.2. реализацию комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (присмотр и уход за детьми);

3.1.3. организацию охраны здоровья воспитанников дошкольного отделения, включая:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- 2) организацию питания воспитанников, включая контроль за качеством доставляемых в дошкольное отделение продуктов питания и соблюдением сроков их реализации, за организацией питания в дошкольном отделении и качеством приготовления блюд, соблюдением натуральных норм продуктов;
- 3) пропаганду и обучение воспитанников навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 4) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 5) создание установленных условий для работы медицинского персонала организаций здравоохранения в помещениях дошкольного отделения; необходимое взаимодействие с персоналом организаций здравоохранения, включая вопросы оказания медико-санитарной помощи, прохождения воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- 6) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в дошкольных группах;
- 7) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в дошкольных группах;
- 8) проведение санитарно-противоэпидемических, санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 9) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в дошкольных группах в установленном порядке.

3.1.4. специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства об образовании при осуществлении образовательной деятельности по утвержденным образовательной организации адаптированным образовательным программам дошкольного образования;

3.1.5. на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей) воспитанников оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, включая:

- 1) психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками;
- 3) помощь воспитанникам в социальной адаптации.

3.1.6. взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

3.1.7. использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;

3.1.8. создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников;

3.1.9. осуществление образовательной деятельности на высоком профессиональном уровне, реализацию в полном объеме утвержденных образовательной организацией образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

3.1.10. безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников дошкольного отделения;

3.1.11. соблюдение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работников дошкольных групп; соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики педагогическими работниками;

3.1.12. наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием воспитанников, в том числе с помощью электронных форм;

3.1.13 участие педагогических работников дошкольного отделения в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных утвержденной образовательным учреждением образовательной программой;

- 3.1.14. сбор, накопление, анализ и хранение в установленном порядке информации, необходимой для решения задач и выполнения функций дошкольных групп, ведение документации с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащихся в них персональных данных и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне;
- 3.1.15. соблюдение требований законодательных и нормативных актов по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, выполнение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 3.1.16. своевременное предоставление отчетности;
- 3.1.17. рациональное использование и сохранность дидактических средств, оборудования и инвентаря, другого имущества; эффективное использование имущества;
- 3.1.18. развитие и укрепление учебно-материальной базы в дошкольных группах, контроль за материально-техническим обеспечением и оснащением образовательного процесса, оборудованием помещений дошкольных групп в соответствии с требованиями законодательства об образовании;
- 3.1.19. организацию методического, материально-технического обеспечения и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с требованиями законодательства;
- 3.1.20. разработку, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков дошкольных групп, утверждение их директором;
- 3.1.21. разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности дошкольных групп; систематическое повышение своего профессионального уровня педагогическими работниками;
- 3.1.22. выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, и оказание им содействия в обучении и воспитании детей.

4. Содержание образовательного процесса

- 4.1. Содержание дошкольного образования определяется основной образовательной программой дошкольного образования на основании образовательной программы, разработанной и утвержденной образовательной организацией самостоятельно, в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.
- 4.2. Содержание программы включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. В том числе, достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе

индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

4.3. Обучение и воспитание в дошкольных группах ведутся на русском языке.

4.4. Зачисление в дошкольную группу осуществляется на основании Путевки, выданной управлением образования администрации муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области. Прием детей в образовательную организацию осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в дошкольные группы МКОУ ООШ пос. Котчиха

4.5. За ребенком сохраняется место в образовательной организации в случае болезни, в летний период, во время отпуска родителей.

4.6. При выпуске из дошкольной группы по причине поступления в первый класс ребенок может посещать дошкольную группу до 1 августа.

4.7. Взаимоотношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном отделении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольных группах.

4.8. Отчисление детей из группы осуществляется директором школы в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) дошкольного отделения МКОУ ООШ пос. Котчиха.

5. Организация работы группы

5.1. Дошкольные группы функционируют по пятидневной рабочей неделе (выходные дни суббота, воскресенье, общегосударственные праздничные дни) в режиме сокращенного рабочего дня (10,5 -часового пребывания).

5.2. Максимальная продолжительность пребывания воспитанников в дошкольных группах – с 7:30 до 18.00.

5.3. Комплектование групп на учебный год производится администрацией образовательной организации, как правило, в летний период. Свободные места заполняются в течение всего года.

5.4. Количество детей в дошкольных группах устанавливается в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса.

5.5. Группа имеет общеразвивающую направленность.

6. Порядок определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми

6.1. Родительская плата устанавливается Постановлением администрации муниципального образования Омутнинский муниципальный район как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

6.2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

6.3. Родительская плата взимается ежемесячно в порядке, предусмотренном договором, заключенным между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, не позднее 25 числа текущего месяца.

7. Полномочия. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (законные представители), работники дошкольных групп (педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал).

7.2. Воспитанники:

7.2.1. Имеют право на:

- уважение своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- медико-психологическую помощь;
- наличие условий психологического комфорта.

7.2.2. Обязаны:

- Выполнять законные требования педагогов и других работников дошкольной группы.

7.3. Родители (законные представители):

7.3.1. Имеют право:

- выбирать образовательное учреждение и переводить своего ребенка в другое учебное заведение;
- предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги сверх образовательной программы дошкольной группы;
- защищать законные права и интересы детей;

7.3.2. Обязаны:

- выполнять Устав школы и настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- своевременно вносить плату за пребывание ребенка в дошкольной группе;
- всемерно содействовать воспитателям дошкольной группы в успешном усвоении детьми содержания обучения.

7.3.3. Несут ответственность:

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для сохранения здоровья детей.

7.4. Работники дошкольной группы:

7.4.1. Имеют право:

- вносить предложения в проекты программ и планов по совершенствованию структуры воспитательного и образовательного процессов;
- на самостоятельный выбор и использование методики воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки развития воспитанников;
- на условия и оплату труда в соответствии с действующим законодательством;

- на получение гарантий и компенсаций, связанных с выполнением трудовых обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;
- на повышение квалификации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

7.4.2. Обязаны:

- выполнять требования Устава, настоящего Положения и иных локальных правовых актов образовательной организации;
- исполнять обязанности в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией;
- совершенствовать профессиональные умения и навыки;
- быть примером достойного поведения в дошкольной группе и общественных местах;
- заботиться о защите прав и свобод воспитанников (в том числе - от всех форм физического и психического насилия).

7.4.3. Несут ответственность:

- за сохранение жизни и здоровья воспитанников;
- за невыполнение обязанностей в соответствии с трудовым договором и локальными актами ОУ.

7.4.4. Кроме того, педагогический персонал:

7.4.4.1. Имеет право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4.4.2. Обязан:

- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения, уважать права Родителей воспитанников.

7.5.К воспитанникам дошкольных групп меры дисциплинарного взыскания не применяются.

8. Руководство и контроль

8.1. Непосредственное руководство дошкольными группами осуществляется директором образовательной организации.

8.2. Штатная численность дошкольных групп определяется штатным расписанием образовательной организации.

8.3. Состав работников дошкольных групп формируется директором образовательной организации. Распределение должностных обязанностей между сотрудниками дошкольной группы регулируется должностными инструкциями.

8.4. Основной формой самоуправления дошкольных групп является Педагогический совет школы.

9. Заключительные положения

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются директором образовательной организации.
